

2024 年离退休项目 项目绩效评价报告

项目名称：离退休项目

承办单位：云霄县机关事业单位社会保险中心

评价年度：2024 年

漳州政友软件技术有限公司

目 录

报告摘要.....	1
前言.....	2
一、项目基本情况.....	3
（一）项目概况.....	3
（二）项目绩效目标.....	3
二、项目绩效评价工作开展情况.....	3
（一）评价目的、对象和范围.....	3
（二）绩效评价原则、方法、指标和标准.....	4
（三）绩效评价工作过程.....	5
三、综合评价情况及评价结论.....	6
四、绩效评价指标分析.....	6
（一）项目决策情况.....	6
（二）项目过程情况.....	8
（三）项目产出情况.....	10
（四）项目效益情况.....	11
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析.....	12
（一）主要经验及做法.....	12
（二）存在的问题分析.....	13
六、对项目建设的有关建议.....	13
七、其他需要说明的问题.....	14
附件：2024年《离退休项目》绩效评价指标表.....	15

报告摘要

为保障机关事业单位退休人员基本生活需求，通过单位与个人共同缴费累计资金，由云霄县机关事业单位社会保险中心负责具体的待遇发放工作，每月将按时、足额把相应待遇发放至退休人员的个人账户。根据《2024年度行政事业单位部门预算批复》（云财(社)批〔2024〕5号）文件要求，开展《离退休项目》项目，确保按时足额完成退休金发放工作。为了解、分析、衡量2024年《离退休项目》项目专项资金安排的科学性、合理性、规范性和资金使用成效，项目绩效评价组通过对项目实施的相关材料进行审核，从决策、过程、产出和效益四个方面共设置三级项目绩效目标24个。按照设置的评价指标体系，对绩效评价指标进行分析判断，2024年度《离退休项目》项目所得绩效目标分值为97.98分，绩效评价等级为“优”。

关键词： 离退休人员 养老金 待遇调整 绩效评价

前言

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《中共福建省委福建省人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理实施意见〉的通知》（闽委发〔2019〕5号）、《漳州市财政局关于全面实施预算绩效管理的贯彻落实意见》（漳财绩〔2019〕1号）、《云霄县财政局关于开展2024年度重点项目绩效评价工作的通知》（云财绩〔2025〕5号）等文件精神和要求，漳州政友软件技术有限公司组织成立项目绩效评价组，对云霄县机关事业单位社会保险中心2024年《离退休项目》项目开展绩效评价工作。评价组遵循“科学规范、公正公开、分类管理、绩效相关”的原则，按照相应程序开展项目绩效评价工作，力求绩效评价报告客观反映项目资金使用绩效情况。

一、项目基本情况

（一）项目概况

为确保全县机关事业单位离退休人员基本养老金的按时足额发放，根据《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》（财社〔2017〕144号）、《2024年度行政事业单位部门预算批复》（云财（社）批〔2024〕5号）文件要求，云霄县机关事业单位社会保险中心开展《离退休项目》项目，主要用于机关事业单位离休人员的补贴发放及相关待遇保障支出，核心是补足退休金发放缺口，确保离休人员的退休金能够按时足额发放，为其生活提供稳定保障。该项目年初资金为10538万元，后经调减，全年预算为8525万元，实际支付8525万元，执行率为100%。该笔资金用以补足退休金发放缺口，有效保障了机关事业单位离休人员的基本生活待遇，构建和谐社保关系，促进社会和谐稳定。

（二）项目绩效目标

通过规范、高效地开展养老金发放与征缴工作，确保按时足额完成养老金发放及补助兑现，实现发放准确率、及时率、补助兑现率均达100%；同时，保证养老金征缴率100%，稳定社保基金积累。在此基础上，切实保障符合条件人员的合法权益，提升离退休人员对社保工作的满意度，构建和谐的社保关系，进而促进社会的和谐稳定。

二、项目绩效评价工作开展情况

（一）评价目的、对象和范围

1、绩效评价的目的

本次绩效评价的目的，是依据项目设定的绩效目标，对

项目支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正地考量、分析和评判。

2、绩效评价对象与范围

本次评价的对象是离退休费项目，2024 年度全年预算安排资金 8525 万元。评价的范围包括：项目立项、绩效目标、资金投入、资金管理、组织实施、产出数量、产出质量、产出时效、产出成本、社会影响、可持续影响、满意度。

(二) 绩效评价原则、方法、指标和标准

1、绩效评价基本原则

(1) 科学规范。本项目根据《云霄县财政局关于开展 2024 年度重点项目绩效评价工作的通知》（云财绩〔2025〕5 号）文件精神和要求，漳州政友软件技术有限公司组成项目绩效评价组开展项目绩效评价工作。评价组严格按照规范的程序，运用定量与定性分析相结合等科学合理的方法，坚持财政支出的经济性、效率性、效益性和公平性进行客观、公正的考量、分析和评判。

(2) 公开公正。绩效评价坚持客观、公正，标准统一、资料可靠，依法公开并接受监督。

(3) 统筹兼顾。绩效评价采用单位自评、与评价组实地走访核验相关资料的形式相结合，对项目设置科学的评价指标体系，做到实事求是。

(4) 绩效相关。绩效评价针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果清晰反映投入和产出绩效之间的紧密对应关系。

2、评价方法

绩效评价采用的方法主要是指指标评价、材料分析以及座

谈交流等。通过材料分析、交流调研与对项目绩效评价指标体系打分相结合的方式开展工作。围绕资金使用、过程管理等方面内容客观分析项目产出和效果，评价项目预算支出的合理性和科学性。

3、指标体系和标准

项目资金支出绩效指标体系的设置，是根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）、《中共福建省委 福建省人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理的实施意见〉的通知》（闽委发〔2019〕5号）等文件精神，由项目评价小组对照《分行业分领域绩效指标和标准体系》，按照逻辑分析法独立设置，包括项目决策、过程、产出和效益四类一级指标，以及12个二级指标和24个三级指标构成。其中项目决策占15%，项目过程占20%，项目产出占45%，项目效益占20%。指标体系评价表中各指标的权重由项目绩效评价小组根据绩效评价原理和评价需求，结合项目所属行业情况，项目绩效评价小组认真讨论，与项目实施单位充分沟通后最终确定。

4、评定等级设定

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式。总分设置为100分，等级划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

（三）绩效评价工作过程

一是成立项目绩效评价组。根据《云霄县财政局关于开展2024年度重点项目绩效评价工作的通知》（云财绩〔2025〕5号）精神和要求，漳州政友软件技术有限公司成立项目绩

效评价组。对《离退休项目》项目实施的具体情况、项目收入与支出的基本情况等，开展项目的绩效评价工作。

二是列出材料清单。绩效评价组根据绩效评价所需资料，列出所需材料清单，并要求项目实施单位在规定的时间内提供给评价组，主要包括项目立项的相关依据、项目单位的具体实施情况、评价指标涉及的相关佐证材料，以便评价小组全面了解项目资金使用情况和项目运作情况。

三是综合汇总评价。将搜集的书面材料、项目实施的基础数据表等加以汇总，采用定量与定性相结合的评价方法，对同一指标在不同资料中的证据进行分析、对比、印证、核实及完善，对照项目支出绩效评价指标体系的评价标准进行打分，得出评价结论，并形成项目支出绩效评价报告。

三、综合评价情况及评价结论

评价组通过对项目实施的相关材料进行审核，按照设置的评价指标体系，对绩效评价指标进行分析判断，并根据绩效评价方法、标准，汇总指标得分，计算得出《离退休项目》项目所得绩效目标分值为 97.98 分，绩效评价等级为“优”。

本次项目绩效评价从决策、过程、产出和效益四个方面共设置三级绩效目标 24 个。该项目的目标完成情况总体较好，实现了《离退休项目》项目的预期目标。综合评分情况详见附件：2024 年《离退休项目》绩效评价指标表。

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策类指标由项目立项、绩效目标、资金投入 3 个二级指标和 6 个三级指标构成，权重分 15 分，实际得分 13

分，各指标绩效分值如下：

1、立项依据的充分性（3分）

根据项目单位提供的 2024 年绩效目标表，项目依据《2024 年度行政事业单位部门预算批复》（云财（社）批〔2024〕5 号）申请项目专项资金，项目立项基本符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；基本符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围，基本符合中央、地方事权支出责任划分原则；不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。根据评分标准，此指标得 3 分。

2、立项程序的规范性（2分）

根据《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》（财社〔2017〕144 号）、《2024 年度行政事业单位部门预算批复》（云财（社）批〔2024〕5 号）等相关文件，单位按照规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求。根据评分标准，此指标得 2 分。

3、绩效目标的合理性（3分）

根据项目单位提供了《离退休项目绩效目标表》，制定了绩效目标；绩效目标与实际工作内容相关；项目预期产出效益和效果基本符合正常的业绩水平；与预算确定的项目资金量相匹配。因预算调整金额为财政直接调减，未由单位发起流程，导致绩效目标表未及时同步更改，该情形不予扣分，因此本项指标得 3 分。

4、绩效指标的明确性（2分）

项目单位将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，

但部分指标设置不清晰，如“满意度指标设置‘受助人满意度’与项目情况不对应”；成本指标“养老金发放金额”单位使用“%”而非金额单位，导致指标表述存在歧义，使得指标值不清晰，难以直接判断成本投入的实际规模，故扣2分，因此本项指标得0分。

5、预算编制的科学性（3分）

经查阅相关资料，根据《2024年度行政事业单位部门预算批复》（云财（资环）批〔2024〕5号），预算内容与项目内容匹配，预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。根据评分标准，此指标得3分。

6、资金分配的合理性（2分）

经查阅相关资料，项目资金依据相关批复文件编制，年初预算数为10538万元。经财政调剂核减2013万元后，全年预算数调整为8525万元。从执行情况来看，资金分配与实际工作需求相适应，未发现不合理之处，因此本项指标得2分。

（二）项目过程情况

项目过程类指标由资金管理、组织实施2个二级指标和7个三级指标构成，权重分20分，实际得分20分，各指标绩效分值如下：

1、资金到位率（3分）

经查阅相关资料，根据《用款计划批复单》，2024年云霄县机关事业单位社会保险中心离退休项目全年预算8525万元，实际到位8525万元，项目资金到位率100%。根据评分标准，此项指标得3分。

2、资金使用合规性（2分）

经查阅相关资料，2024年云霄县机关事业单位社会保险中心《离退休项目》全年预算数8525万元，资金于2024年10月14日全部拨付完成，未发现不合规现象。根据评分标准，此项指标得2分。

3、资金预算执行偏差率（3分）

根据单位提供项目绩效评价自评表，资金预算执行偏差率为0%，由此可知，该项目在资金使用与预算计划的匹配程度上表现良好，符合预算控制目标。根据评分标准，此项指标得3分。

4、财务监控有效性（2分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心在2024年度开展了2次绩效监控，对于资金的支出进行了监控，同时跟进了项目的实施成效。根据评分标准，此项指标得2分。

5、档案管理（3分）

档案资料保存完整，人员名单及时更新保存，项目实施周期内未发生档案丢失、损毁、泄密事件；但档案相关资料涉密，故不提供电子佐证材料，此项指标不扣分，因此本项指标得3分。

6、管理制度健全性（4分）

根据提供的相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心具有《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》（财社〔2017〕144号），未发现制度不合法、不合规现象。根据评分标准，此项指标得4分。

7、制度执行有效性（3分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心严格遵守《社会保险基金财务制度》等法律法规及离退休人员待遇管理相关规定，无违规操作行为；认真落实退休人员退休待遇调整政策；全面梳理 22 项审批服务事项经办流程，合理设置岗位职责和操作权限，严格落实受理、审核、审批、对账制度。根据评分标准，此项指标得 3 分。

（三）项目产出情况

项目产出类指标由产出数量、产出质量、产出时效和产出成本 4 个二级指标和 8 个三级指标构成，权重分 45 分，实际得分 44.98 分。各指标绩效分值如下。

1、养老金发放人数（5分）

经查看相关资料，根据单位提供项目绩效评价自评表，养老金发放人数实际为 4741 人，超过目标值 4693 人。根据评分标准，此项指标得 5 分。

2、退休待遇资格领取认证人数（5分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心开展退休待遇资格领取认证 4578 人，其中已完成 4566 人，尚有 12 人未完成资格认证，未完成资格认证的退休人员已于 9 月进行待遇停发。根据评分标准，此项指标得 4.98 分。

3、退休“中人”重算完成率（5分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心完成退休“中人”重算人数 2140 人，重算完成率 97.3%。根据评分标准，此项指标得 5 分。

4、养老金发放准确率（5分）

经查看相关资料，根据单位提供项目绩效评价自评表，实际养老金发放准确率为100%。根据评分标准，此项指标得5分。

5、退休“中人”待遇社保卡发放率（5分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心完成退休“中人”重算人数2140人，重算完成率97.3%，退休“中人”待遇社保卡发放率达100%。根据评分标准，此项指标得5分。

6、退休待遇调整及时率（5分）

经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心认真落实退休人员退休待遇调整政策，调整退休人员基本养老金人数4587人，发放总金额438.33万元，退休待遇调整及时率100%。根据评分标准，此项指标得5分。

7、养老金发放及时率（5分）

根据单位提供项目绩效评价自评表，养老金于每月按时足额发放，实际养老金发放及时率为100%。根据评分标准，此项指标得5分。

8、养老金发放金额（5分）

经查看相关资料，根据单位提供项目绩效评价自评表，离退休项目年度预算金额为8525万元，实际支出金额为8525万元，支出率达到了100%。根据评分标准，此项指标得5分。

（四）项目效益情况

项目效益类指标由社会影响、可持续影响、满意度3个

二级指标和 3 个三级指标构成，权重分 20 分，实际得分 20 分。各指标绩效分值如下。

1、促进社会和谐稳定（5 分）

经查看相关资料，项目实施周期内，未出现任何因离退休人员待遇发放、服务管理、政策执行等问题引发的重大投诉。根据评分标准，此项指标得 5 分。

2、社保基金监管机制执行有效性（5 分）

经查看相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心以《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》（财社〔2017〕144号）为制度基础，规范基金财务管理；同时，依据中心 2024 年工作总结，通过全力推动社保基金管理提升年行动走深走实，夯实“人防”基础，筑牢“制防”堤坝，提高“技防”能力，充分发挥“群防”功能，切实保障社保基金安全有效运行。根据评分标准，此项指标得 5 分。

3、群众满意度（10 分）

根据云霄县机关事业单位社会保险中心满意度调查问卷，共计发放调查问卷 50 份，收回 50 份，满意度达到了 100%。根据评分标准，此项指标得 10 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

云霄县三个“聚焦”筑牢社保基金安全屏障。

一是聚焦“防”字，筑牢基金监管机制。建立健全社保基金内控制度，合理设置岗位职责和操作权限，严格执行各项业务受理、审核、复核、审批、对账等程序，切实加强对基金核定征收、待遇支付各环节全方位监督控制，推动形成

各岗位相互衔接、有效制衡、运行高效的经办服务体系。

二是聚焦“实”字，加强基金风险排查。认真开展经办业务内部稽核，每月随机抽查 10% 办件进行核查，构建“事事有监管、人人守规范”的全方位、全流程的风险防控机制，从源头上堵塞风险隐患，及时更正视同缴费年限认定有误人员 38 人次，真正做到基金运行安全高效。

三是聚焦“严”字，强化社保基金追讨。坚持“有疑必查、查必彻底”原则，对各级下发的疑点数据、稽核发现的问题，通过调阅档案、走访核实等方式进行核查，切实多发待遇的，及时成立工作专班进行追讨，累计追回多发待遇 19.2 万元。

（二）存在的问题分析

在项目推进过程中，绩效指标设置环节有提升空间。部分指标的匹配度和清晰度有待加强，如“满意度指标设置‘受助人满意度’与项目情况不对应”；成本指标“养老金发放金额”单位使用“%”而非金额单位，导致指标表述存在歧义，难以直接判断成本投入的实际规模，使得指标在反映项目实际情况和效果方面的作用未能充分发挥。

六、对项目建设的有关建议

针对绩效指标设置的情况，可从以下方面进行改善。推动绩效指标与项目的核心目标和实际情况深度契合，确保指标能精准刻画项目的实施成效。在指标设置上，着力增强其与项目的关联性，让指标切实对应项目的服务对象和主要内容，比如将满意度指标的“受助人”明确指向“离退休人员”，使满意度指标更具针对性。同时，规范指标的表述方式，消

除歧义，像将成本指标“养老金发放金额”的单位设置为“万元”，让指标清晰易懂，便于高效开展评估工作。此外，还应结合项目的实际运行态势，对绩效指标进行动态优化调整，可定期审视指标与项目目标的匹配度，根据离退休人员需求变化和政策调整及时更新指标体系，以更好地适配项目发展需求，充分发挥绩效指标在项目评估中的支撑作用。

七、其他需要说明的问题

绩效评价小组对项目管理、资金执行、资金的使用、项目目标达成进行绩效评价。项目评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性，我们尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下，结合应有的职业判断作出尽可能可靠的评价结论。本绩效评价报告仅对离退休项目的绩效评价发表意见，不应视为是对项目主管单位工作的全面评价，也不应视为是对项目执行单位财务报表的客观性、公允性发表审计意见。本绩效报告仅供云霄县财政局使用。

附件：2024 年《离退休项目》绩效评价指标表

一级指标	二级指标	分值	三级指标	分值	指标解释	评分标准	得分	评分说明	备注
决策 (15分)	项目立项	5	立项依据充分性	3	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； 符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需； 属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； 不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 一项不符扣1分，扣完为止。	3	根据项目单位提供的2024年绩效目标表，项目依据《2024年度行政事业单位部门预算批复》（云财(社)批(2024)5号)申请项目专项资金，项目立项基本符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；基本符合行业发展规划和政策要求；与部门职责范围相符，属于部门履职所需；属于公共财政支持范围，基本符合中央、地方事权支出责任划分原则；不与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。	
			立项程序规范性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	按照规定的程序申请设立； 审批文件、材料符合相关要求； 事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 一项不符扣1分，扣完为止。	2	根据《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》(财社(2017)144号)、《2024年度行政事业单位部门预算批复》(云财(社)批(2024)5号)等相关文件，单位按照规定的程序申请设立； 审批文件、材料符合相关要求。	

	绩效目标	5	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	制定绩效目标； 绩效目标与实际工作内容相关； 项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平； 与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 一项不符扣1分，扣完为止。	3	根据项目单位提供了《离退休项目绩效目标表》，制定了绩效目标；绩效目标与实际工作内容相关；项目预期产出效益和效果基本符合正常的业绩水平；与预算确定的项目资金量相匹配。因预算调整金额为财政直接调减，未由单位发起流程，导致绩效目标表未及时同步更改，该情形不予扣分。
			绩效指标明确性	2	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； 通过清晰、可衡量的指标值予以体现； 绩效目标对象清晰具体且符合项目内容； 与项目目标任务数或计划数相对应。 一项不符扣1分，扣完为止。	0	项目单位将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，但部分指标设置不清晰，如“满意度指标设置‘受助人满意度’与项目情况不对应”；成本指标“养老金发放金额”单位使用“%”而非金额单位，导致指标表述存在歧义，使得指标值不清晰，难以直接判断成本投入的实际规模，故扣2分。

	资金投入	5	预算编制科学性	3	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编制的科学性、合理性情况。	预算编制是否经过科学论证； 预算内容与项目内容是否匹配； 预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 一项不符扣1分，扣完为止。	3	经查阅相关资料，项目根据《2024年度行政事业单位部门预算批复》（云财（社）批〔2024〕5号）编制预算，预算内容与项目内容匹配，预算确定的项目投资额或资金量与工作任务相匹配。	
			资金分配合理性	2	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	预算资金分配依据充分； 分配额度合理，与实际情况相适应。 一项不符扣1分。	2	经查阅相关资料，项目资金依据相关批复文件编制，年初预算数为10538万元。经财政调剂核减2013万元后，全年预算数调整为8525万元。从执行情况来看，资金分配与实际工作需求相适应，未发现不合理之处。	
过程 (20分)	资金管理	10	资金到位率	3	以反映和考核项目资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/计划投入）×100%。 资金到位率100%得满分；小于100%的，得分=资金到位率/100%*分值。	3	经查阅相关资料，根据《用款计划批复单》，2024年云霄县机关事业单位社会保险中心离退休项目全年预算8525万元，实际到位8525万元，项目资金到位率100%。	

			资金使用合规性	2	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； 资金的拨付有完整的审批程序和手续； 符合项目预算批复或合同规定的用途； 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 一项不符扣 0.5 分，扣完为止。	2	经查阅相关资料，2024 年云霄县机关事业单位社会保险中心《离退休项目》全年预算数 8525 万元，资金于 2024 年 10 月 14 日全部拨付完成，未发现不合规现象。	
			资金预算执行偏差率	3	衡量项目资金实际使用与预算的偏离程度，比率越低，说明资金使用越符合预算规划，可及时发现并纠正资金使用过程中的偏差。	资金预算执行偏差率=（实际使用资金金额-预算资金金额）/ 预算资金金额 × 100%。 资金预算执行偏差率 0%得满分；大于 0%的，得分=1-（资金预算执行偏差率/100%）*分值	3	根据单位提供项目绩效评价自评表，资金预算执行偏差率为 0%，由此可知，该项目在资金使用与预算计划的匹配程度上表现优异，资金执行精准度高，符合预算控制目标。	

			财务监控有效性	2	项目实施单位是否为保障资金的安全规范运行而采取必要的监控措施，用于反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	制定或具有相应的监控机制； 采取相应的财务检查等必要的监控措施和手段。 一项不符扣1分，扣完为止。	2	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心在2024年度开展了2次绩效监控，对于资金的支出进行了监控，同时跟进了项目的实施成效。	
组织实 施	10	档案管理	3	项目档案是否规范	档案资料保存是否完整； 人员名单是否及时更新保存； 是否发生档案丢失、损毁、泄密事件。 一项不符扣1分，扣完为止。	3	档案资料保存完整，人员名单及时更新保存，项目实施周期内未发生档案丢失、损毁、泄密事件； 但档案相关资料涉密，故不提供电子佐证材料，此项指标不扣分。		
		管理制度健全性	4	项目公司的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	制定或具有相应的财务和业务管理制度； 财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 一项不符扣2分。	4	根据提供的相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心具有《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》（财社〔2017〕144号），未发现制度不合法、不合规现象。		

			制度执行有效性	3	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	遵守相关法律法规和相关管理规定，无违规操作行为； 在涉及离退休人员待遇、资金等调整事项时，具备齐全的审批、记录等手续材料，手续是否齐全、完整； 项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。 一项不符扣1分。	3	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心严格遵守《社会保险基金财务制度》等法律法规及离退休人员待遇管理相关规定，无违规操作行为；认真落实退休人员退休待遇调整政策；全面梳理22项审批服务事项经办流程，合理设置岗位职责和操作权限，严格落实受理、审核、审批、对账制度。	
产出 (45分)	产出数量	15	养老金发放人数	5	反映领取基本养老金的离退休人员的情况。	养老金发放人数达到或超过4693人的得满分，未达到目标值得分=（实际养老金发放人数/预计养老金发放人数）*100%*5。	5	根据单位提供项目绩效评价自评表，养老金发放人数实际为4741人，超过目标值4693人。	
			退休待遇资格领取认证人数	5	反映完成年度退休人员待遇领取资格认证的人数，防范冒领风险，保障基金安全。	退休待遇资格领取认证人数达到4578人的得满分，未达到目标值得分=（实际退休待遇资格领取认证人数/预计退休待遇资格领取认证人数）*100%*5。	4.98	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心开展退休待遇资格领取认证4578人，其中已完成4566人，尚有12人未完成资格认证，未完成资格认证的退休人员已于9月进行待遇停发。	

			退休“中人”重算完成率	5	按新老待遇计发办法对比，完成“中人”（制度过渡期间退休人员）待遇重新核算的比例，保障待遇公平。	退休“中人”重算完成率 $\geq 95\%$ 得5分，90%-95%（含）得3分， $<90\%$ 得0分。	5	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心完成退休“中人”重算人数2140人，重算完成率97.3%。	
产出质量	10	养老金发放准确率	5	体现项目实施过程中发放金额、人员信息等准确无误的养老金发放次数占比，衡量待遇发放精准度。	养老金发放准确率达到100%得满分，未达到目标值得分=（实际养老金准确发放次数/养老金总发放次数）*100%*5。		5	根据单位提供项目绩效评价自评表，实际养老金发放准确率为100%。	
		退休“中人”待遇社保卡发放率	5	退休“中人”待遇通过社保卡发放的人数占比，推进待遇发放规范化、便民化。	退休“中人”待遇社保卡发放率=（实际社保卡发放人数/“中人”发放总人数）*100%； 发放率 $\geq 95\%$ 得5分，90%-95%（含）得3分， $<90\%$ 得0分。		5	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心完成退休“中人”重算人数2140人，重算完成率97.3%，退休“中人”待遇社保卡发放率达100%。	

	产出时效	10	退休待遇调整及时率	5	反映待遇调整政策落地的效率，保障退休人员及时享受政策福利。	退休待遇调整及时率=（在政策时限内完成调整及补发的人数/应调整待遇总人数）*100%*5。	5	经查阅相关资料，云霄县机关事业单位社会保险中心认真落实退休人员退休待遇调整政策，调整退休人员基本养老金人数4587人，发放总金额438.33万元，退休待遇调整及时率100%。	
			养老金发放及时率	5	每月在规定时间内完成养老金发放的次数占比，体现待遇发放效率。	养老金发放及时率达到100%得满分，未达到目标值得分=（实际养老金发放时间/计划养老金发放时间）*100%*5。	5	根据单位提供项目绩效评价自评表，养老金于每月按时足额发放，实际养老金发放及时率为100%。	
	产出成本	10	养老金发放金额	10	反映该项目实际发放的基本养老金总额。	支出率达到100%得满分，未达到目标值得分=（实际支出金额/年度预算金额）*100%*10。	10	根据单位提供项目绩效评价自评表，离退休项目年度预算金额为8525万元，实际支出金额为8525万元，支出率达到了100%。	
效果（20分）	社会影响	5	促进社会和谐稳定	5	通过补助维持离退休人员生活水平，减少因待遇问题引发的社会矛盾。	无重大投诉或纠纷得5分，每发生1起扣2.5分，扣完为止。	5	项目实施周期内，未出现任何因离退休人员待遇发放、服务管理、政策执行等问题引发的重大投诉。	

	可持续影响	5	社保基金监管机制执行有效性	5	反映社保基金监管机制长期有效性和稳定性,能否为社保基金长期安全运行提供持续保障。	监管机制在各项工作中均得到严格落实,执行过程规范有序,能切实防范基金风险,得4-5分;监管机制大部分得到落实,执行过程基本规范,虽存在个别小问题但不影响整体效果,得3分;监管机制落实情况一般,执行过程存在一些不规范之处,对基金安全有一定潜在影响,得1-2分;监管机制落实不力,执行混乱,难以保障基金安全,不得分。	5	云霄县机关事业单位社会保险中心以《关于印发〈社会保险基金财务制度〉的通知》(财社〔2017〕144号)为制度基础,规范基金财务管理;同时,依据中心2024年工作总结,通过全力推动社保基金管理提升年行动走深走实,夯实“人防”基础,筑牢“制防”堤坝,提高“技防”能力,充分发挥“群防”功能,切实保障社保基金安全有效运行。	
	满意度	10	离退休人员满意度	10	反映离退休人员对项目实施的满意程度。	满意度 \geq 90%(8分);80% \leq 满意度 $<$ 90%(6分);70% \leq 满意度 $<$ 80%(3分);满意度 $<$ 70%(0分)。	10	根据云霄县机关事业单位社会保险中心满意度调查问卷,共计发放调查问卷50份,收回50份,满意度达到了100%。	
	合计	100		100			97.98		